

## 退職願

会社  
人事部長

殿

所属  
氏名

印

1. 退職希望日 平成 年 月 日
2. 退職の理由（詳しく）

-----

<上記該当者に対する所属長の所見>

1. 退職についての補足事項および意見

2. 後任についての希望、意見

3. 退職を認める日 平成 年 月 日

所属長		担当	
-----	--	----	--